



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายอำนวยการ สภ.เวียงแก่น จว.เชียงราย

โทร.๐๕๓ - ๖๐๘๐๘๑

ที่ ตช ๐๐๒๐(ชร).๓(๑๗) / -

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน ผกก.สภ.เวียงแก่น

ตามที่ สภ.เวียงแก่น ได้มีการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการเผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจ และความตระหนักเกี่ยวกับปัญหาการรับสินบนและการป้องกันปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบ ปกป้องจิตสำนึก ค่านิยม สุจริต และกำหนดกระบวนการในการกำกับให้มีการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งภายในหน่วยงาน และภายนอก ตลอดจน เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

งานอำนวยการ สภ.เวียงแก่น
ได้รวบรวมผลการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
และดำเนินงานกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบมา
พร้อมนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณาลงนามตามประกาศแนบท้ายนี้

พ.ต.ต.

(อดิเรก มะโนแก้ว)

สว.อก.สภ.เวียงแก่น

- ทราบ

กำชับหัวหน้าสายงาน ทุกสายงาน ให้เข้มงวดกวดขัน สอดส่อง
การปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ คำสั่ง กฎหมาย
และนโยบายของ สภ.เวียงแก่น เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบนและไม่รับของขวัญ
ของกำนัลทุกชนิด โดยเคร่งครัด

พ.ต.อ.

(ศุภกร พรหมเจริญ)

ผกก.สภ.เวียงแก่น

๑ ก.พ. ๒๕๖๗

รายงานผลดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
 สถานีตำรวจภูธรเวียงแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ที่จะเกิดความเสี่ยง ปัจจัย	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
สายงานอำนาจการ		
การจัดซื้อ จัดจ้าง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
<p>๑.กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีการปกปิดข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างต่อสาธารณะเช่นการปิดประกาศการจัดซื้อจัดจ้างหรือเผยแพร่ข้อมูลล่าช้า</p> <p>๒.กระบวนการรับเงินและออกไปเสร็จเงินค่าธรรมเนียมหรือเงินอื่นๆ ที่ กฎหมายกำหนด นำส่งล่าช้า เป็นต้น</p>	<p>๑.กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒.จัดให้มีการตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างบนพื้นที่สาธารณะ</p> <p>๓.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยถือปฏิบัติตามระเบียบฯ พัสดู</p> <p>๔.มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่</p>	<p>๑.เผยแพร่ประกาศจัดซื้อหรือจัดจ้างบนเว็บไซต์</p> <p>๒.แสดงผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๓.ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนไม่พบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสินบน ต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่</p>

รายงานผลดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
 สถานีตำรวจภูธรเวียงแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

สายงานป้องกันปราบปราม		
ตรวจสอบการแจ้งเบาะแสการ ลักลอบเล่นการพนัน	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
<p>๑.ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ ๒.ปฏิบัติงานปฏิบัติหน้าที่ เพื่อรับ ผลประโยชน์</p> <p>๒.ปราบปรามจับกุมและดำเนินคดี นต่างตำรวจทำงานผิดกฎหมาย</p> <p>๓.การออกตรวจคน เช่น การลักลอบ เล่นการพนันหรือตรวจคน ยาเสพติด</p> <p>๔.ลงบันทึกจับกุมและนำตัวส่ง ร้อยเวรสอบสวน</p>	<p>๑.ชี้แจงนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และ การไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒.กำกับติดตามการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย อย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับผลประโยชน์เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด</p> <p>๓.กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ และประเมินผลการ ปฏิบัติทุกครั้งหลังเสร็จสิ้นภารกิจ</p> <p>๔.นำเทคโนโลยีมาใช้ในการป้องกันการรับสินบน</p> <p>๕.ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๖๗ ลง ๑ ม.ค.๖๗ สอดส่อง ดูแลการปฏิบัติผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด</p> <p>๖.มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่ พบเห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่</p>	<p>๑.ผู้บังคับบัญชากำชับการปฏิบัติก่อนออกปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๒.วางแนวทางปฏิบัติและประเมินผลและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกคน รับทราบ</p> <p>๓.จัดสรรเทคโนโลยีสำหรับป้องกันการรับสินบน เช่น กล้องประจำตัว เจ้าหน้าที่และแอปพลิเคชันตรวจสอบตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ระหว่าง การปฏิบัติภารกิจ</p> <p>๔.ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน ไม่พบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสินบน ต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่</p>

รายงานผลดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
 สถานีตำรวจภูธรเวียงแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ที่จะเกิดความเสี่ยง ปัจจัย	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
สายงานจราจร		
การตั้งจุดตรวจ	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
<p>๑.ตรวจพบการกระทำความผิด ๒.เจ้าหน้าที่จราจรออกใบสั่งจับกุม กระทำความผิดกฎหมายจราจร ๓.เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับเรียก รับเงินค่าปรับเกินกว่ากฎหมาย กำหนด</p>	<p>๑.กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการ รับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒.กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ และประเมินผลการ ปฏิบัติทุกครั้งหลังเสร็จสิ้นภารกิจ ๓.นำเทคโนโลยีมาใช้ในการป้องกันการรับสินบน ๔.ตรวจสอบระบบใบสั่ง PTM กับต้นชั่วโมงเสร็จรับเงิน ให้มีความ ถูกต้องตามระเบียบ ๕.ตรวจหลักฐานการออกใบสั่งเจ้าพนักงานจราจรและใบเสร็จ ว่าถูกต้องตรงกันหรือไม่ ๖.ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๖๗ ลง ๑ ม.ค.๖๗ สอดส่อง ดูแลการปฏิบัติผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด ๗.มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่ พบเห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่</p>	<p>๑.ผู้บังคับบัญชากำชับการปฏิบัติก่อนออกปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ ๒.วางแนวทางปฏิบัติและประเมินผลและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกคน รับทราบ ๓.จัดสรรเทคโนโลยีสำหรับป้องกันการรับสินบนเช่นกล้องประจำตัว เจ้าหน้าที่และแอปพลิเคชันตรวจสอบตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ระหว่าง การปฏิบัติภารกิจ ๔.ตรวจสอบระบบใบสั่ง PTM กับต้นชั่วโมงเสร็จรับเงิน มีความถูกต้อง ตามระเบียบ ๕.ตรวจหลักฐานการออกใบสั่งเจ้าพนักงานจราจร และใบเสร็จ ถูกต้องตรงกัน ๖.ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน ไม่พบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสินบน ต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่</p>

รายงานผลดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
สถานีตำรวจภูธรเวียงแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

สายงานสืบสวน

การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
๑.มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี ๒.การสืบสวนเพื่อหาพยานหลักฐาน	๑.ชี้แจงนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒.กำกับติดตามการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับผลประโยชน์เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำความผิด	๑.ผู้บังคับบัญชากำชับการปฏิบัติก่อนออกปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ ๒.วางแนวทางปฏิบัติและประเมินผลและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบ


รายงานผลดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
 สถานีตำรวจภูธรเวียงแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
สายงานสืบสวน		
การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับ ผลประโยชน์	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
	๓.กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ และประเมินผลการ ปฏิบัติทุกครั้งหลังเสร็จสิ้นภารกิจ ๔.นำเทคโนโลยีมาใช้ในการป้องกันการรับสินบน ๕.ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๖๗ ลง ๑ ม.ค.๖๗ สอดส่องดูแล การปฏิบัติผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด ๖.มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่ พบเห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่	๓.จัดสรรเทคโนโลยีสำหรับป้องกันการรับสินบน เช่น กล้อง ประจำตัวเจ้าหน้าที่ และแอปพลิเคชันตรวจสอบตำแหน่งของ เจ้าหน้าที่ระหว่างการปฏิบัติภารกิจ ๔.ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน ไม่พบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสินบน ต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่

รายงานผลดำเนินการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
 สถานีตำรวจภูธรเวียงแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

สายงานสอบสวน		
การอำนวยความสะดวก ในการสอบสวน	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
๑.การปล่อยตัวชั่วคราว ๒.การดำเนินการเกี่ยวกับการเข้าถึง พยานหลักฐาน ๓.สอบปากคำผู้ต้องหา เพื่อทราบรายละเอียดแห่งความผิด ๔.สอบปากคำผู้ต้องหา เพื่อทราบรายละเอียดแห่งความผิด	๑.ชี้แจงนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒.หัวหน้าสถานี กำชับ ให้ พงส.ทำบันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับคำ ร้องทุกข์ หรือคำกล่าวโทษลงในสารบบการดำเนินคดีและลง ประจำวันเกี่ยวกับคดี และให้ทำการสอบสวนโดยไม่ชักช้า ๓.หัวหน้าสถานีกำชับให้ พงส.กำชับให้ปฏิบัติตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ตามประมวลระเบียบการตำรวจ เกี่ยวกับคดี ลักษณะ ๘ รวมทั้งระเบียบและคำสั่งสำนักงานตำรวจ แห่งชาติที่เกี่ยวข้องการสอบสวน ให้บันทึกรายละเอียดการปฏิบัติกรรวบรวมพยานหลักฐานให้ระบุงการได้มาของพยานหลักฐาน และการดำเนินการเกี่ยวกับพยานหลักฐานนั้น ๆ	๑.หัวหน้างานสอบสวน ตรวจสอบความคืบหน้าการดำเนินคดีตามระยะเวลาที่กำหนด ๒.พงส.เจ้าของสำนวนการสอบสวน เสนอสำนวนการสอบสวนให้ผู้กำกับหรือหัวหน้าสถานีตรวจสอบความคืบหน้าการดำเนินคดีตามระยะเวลาที่กำหนด ๓.ผู้กำกับหรือหัวหน้าสถานี ตรวจสอบหลักฐานการแจ้งผลความคืบหน้าการดำเนินการ ให้กับผู้ร้องทุกข์ กล่าวโทษ ทุกคดี/สำนวน ทุกระยะ ๑๕ วัน และ ๓๐ วัน ๔.ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน ไม่พบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสินบน ต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่

รายงานผลดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
สถานีตำรวจภูธรเวียงแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
รายงานสอบสวน		
การอำนวยความสะดวก ในการสอบสวน	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
	<p>๔. กำชับให้แจ้งผลความคืบหน้าการสอบสวนให้ผู้ร้องทุกข์ กล่าวโทษทราบตามกำหนดระยะเวลา</p> <p>๕. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๖๗ ลง ๑ ม.ค.๖๗ สอดส่อง ดูแลการปฏิบัติผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด</p> <p>๖. มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่ พบเห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่</p>	<p>พ.ต.อ.  (ศุภกร พรหมเจริญ) ผกก.สภ.เวียงแก่น ๑ มี.ค ๒๕๖๗</p>